



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

AVVISO PUBBLICO

Per la concessione di un contributo ad operatore economico per la realizzazione di un progetto di sviluppo del fenomeno del cosiddetto “nomadismo digitale”

(approvato con det.1628 del 13/12/2023 in esecuzione delib. G.C.301 del 04/12/2023)

PREMESSO che:

- il Comune di Montepulciano è un Comune avente valenza turistica ed è stato inserito nell'elenco regionale delle località turistiche e città d'arte di cui al D.G.R.T.;
- l'emergenza sanitaria derivante dalla diffusione del virus Sars Covid-19, che ha interessato il biennio 2020/2021, ha comportato l'introduzione forzata di alcune modifiche dello stile di vita e della struttura sociale, ricomprendendo tra esse anche il mondo del lavoro, in cui si è registrato un ampio utilizzo dello smart-working, sino a quel momento poco utilizzato nel nostro paese rispetto alla media dei paesi europei;
- la “sperimentazione forzata” di questa nuova tipologia di lavoro ha messo in luce, sia dal punto vista del lavoratore, del datore di lavoro, ma anche dell'impatto sull'ambiente, una serie di vantaggi che hanno comportato, nel momento di uscita dalla fase acuta dell'emergenza pandemica, un consolidamento di tale forma della prestazione lavorativa, che si è assestato su livelli di gran lunga superiori alla fase pre-pandemica, come dimostrano i dati forniti dagli Osservatori Digital Innovation della School of Management del Politecnico di Milano;
- il sempre più ampio ricorso a questa tipologia di lavoro ha comportato la diffusione di nuovi stili di vita e differenti approcci al mondo del lavoro, orientati alla ricerca di una dimensione della vita che concili la necessità di lavorare con il bisogno di libertà, indipendenza da tempi e luoghi fissi e desiderio di viaggiare per conoscere il mondo, come testimonia la sempre maggiore diffusione del cosiddetto “nomadismo digitale”;
- il nomadismo digitale è considerato un nuovo modo di lavorare che vede il lavoratore prestare la propria attività lavorativa, senza una sede o un ufficio fisso, con l'utilizzo da remoto di strumenti informatici, che permettono di lavorare da luoghi sempre diversi;
- come testimonia una recente ricerca condotta, il fenomeno del nomadismo digitale, rimasto di nicchia dagli anni Novanta, oggi ha assunto una dimensione di assoluto rilievo a livello mondiale, come testimoniano i dati relativi al 2023, forniti dal Digital Nomads Report della società di consulenza statunitense MBO Partners, che stima in 17,3 milioni di lavoratori (solo negli Stati Uniti) che possono essere ricompresi nella categoria dei “nomadi digitali” e altri 24 milioni aspirano a unirsi a loro nei prossimi due o tre anni;

CONSIDERATO che:

- la sempre maggiore diffusione di questo nuovo modo di svolgere le proprie prestazioni lavorative in qualsiasi parte del mondo, con la semplice disponibilità di una connessione internet, di un computer e di uno spazio consono, comporta l'incremento della domanda da parte dei “nomadi digitali” verso destinazioni dove la qualità della vita è più alta;
- il fenomeno dei “nomadi digitali” si contraddistingue, peraltro, in attività e ricerche di spazi dedicati ed ottimizzati per garantire lo svolgimento della propria attività lavorativa che,
-

Comune di Montepulciano

Piazza Grande 1 - 53045 Montepulciano (SI)

Tel. +39 0578 7121 - Fax +39 0578 757355

protocollo@comune.montepulciano.si.it

P.E.C.: comune.montepulciano@pec.consorzioterrecablate.it

www.comune.montepulciano.si.it





Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

prevalentemente, non interessano i mesi estivi delle ferie e, pertanto, possono contribuire alla “destagionalizzazione” della destinazione;

- la possibilità di intercettare questa domanda avrà, senza dubbio, ricadute positive sul tessuto economico e sociale del nostro territorio, andando ad incrementare nuove presenze che contribuiscono al mantenimento dei livelli economici degli operatori del settore turistico e non solo;

DATO ATTO che:

- è obiettivo dell'amministrazione comunale diversificare l'offerta e attrarre “nomadi digitali” e aziende innovative per ospitare remote worker in spazi dedicati, e aree co-working che, peraltro, contribuiscono ad un processo di rilancio economico e sociale della destinazione;
- è intenzione quindi dell'amministrazione avviare nuove forme di innovazione sociale offrendo opportunità e servizi per i professionisti che lavorano da remoto, creando connessioni con il territorio circostante, partecipando alla vita sociale del luogo e diventando parte di progetti e iniziative locali;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 301 dello 04.12.2023, avente ad oggetto “Valorizzazione della destinazione turistica Montepulciano e potenziamento dell'offerta in chiave smart con il target dei “nomadi digitali” con la quale è stato stanziato l'importo di € 20.000,00 da destinare ad un operatore economico, specializzato nel settore, in grado di proporre un progetto di sviluppo del fenomeno del cosiddetto “nomadismo digitale” che possa garantire contatti e contrattualizzazioni con aziende nazionali e internazionali alla ricerca di località dove si possano svolgere le proprie attività lavorative da remoto;

Tutto ciò premesso

1. FINALITÀ DELL'AVVISO

Il presente Avviso ha la finalità di erogare un contributo economico di € 20.000,00, a valere per un solo anno, destinato alla parziale copertura delle spese di gestione, a favore di un operatore economico, specializzato, in grado di proporre il miglior progetto di sviluppo del fenomeno del cosiddetto “nomadismo digitale”, che possa garantire contatti e contrattualizzazioni con aziende nazionali e internazionali alla ricerca di località dove si possano svolgere le proprie attività lavorative da remoto.

2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi alla partecipazione al presente avviso gli operatori economici ricompresi nella filiera del turismo, che svolgono, in via prevalente, attività di impresa riferita ad almeno uno dei seguenti codici ATECO:

Comune di Montepulciano

Piazza Grande 1 - 53045 Montepulciano (SI)

Tel. +39 0578 7121 - Fax +39 0578 757355

protocollo@comune.montepulciano.si.it

P.E.C.: comune.montepulciano@pec.consorziopterrecablate.it

www.comune.montepulciano.si.it





Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

CODICE ATECO	DESCRIZIONE
63.12	Portali web
73.11.02	Condizioni campagne di marketing ed altri servizi pubblicitari
79.12	Attività di tour operator
79.90	Altri servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica non svolte dalle agenzie di viaggio

3. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

I soggetti ammessi alla presentazione della domanda di partecipazione sulla base di quanto disposto dall'Art. 2, devono possedere, alla data di presentazione della domanda, i seguenti requisiti di ammissibilità:

- a) insussistenza di una delle cause di esclusione, previste dall'art. 94 del decreto legislativo n. 36/2023, analogamente applicato alla presente procedura, in quanto compatibile;
- b) insussistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti riferiti al Legale Rappresentante dell'Ente ed agli associati con poteri decisionali se trattasi di persone giuridiche;
- c) insussistenza di sanzioni interdittive ai sensi dell'art 9 comma 2 lett c - D. Lgs n.231 del 8/6/2001 o di qualsiasi altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) essere in regola con il pagamento degli oneri contributivi ed assistenziali e non avere in atto debiti erariali;
- e) trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione e non essendo sottoposte a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- f) le imprese non residenti nel territorio italiano devono essere costituite secondo le norme di diritto civile e commerciale vigenti nello stato di residenza e iscritte nel relativo registro delle imprese.

Il possesso dei requisiti e le condizioni di cui sopra devono essere oggetto di specifica autocertificazione da parte del soggetto richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'impresa interessata deve immediatamente comunicare al Comune di Montepulciano, per le verifiche e valutazioni di competenza, ogni eventuale modifica o variazione dei requisiti intervenuta dopo la presentazione della domanda di agevolazione, pena la revoca delle agevolazioni concesse.

4. PROGETTI FINANZIABILI

Le proposte progettuali presentate a seguito del presente avviso, per la finalità indicata al precedente articolo 1, dovranno prevedere le seguenti tipologie di intervento e caratteristiche:

Comune di Montepulciano

Piazza Grande 1 - 53045 Montepulciano (SI)

Tel. +39 0578 7121 - Fax +39 0578 757355

protocollo@comune.montepulciano.si.it

P.E.C.: comune.montepulciano@pec.consorzioterrecablate.it

www.comune.montepulciano.si.it



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

- a) Disponibilità di una struttura, con idoneo titolo giuridico debitamente registrato che lo immetta nella disponibilità effettiva dell'immobile, dotata di adeguati spazi ed idonea connessione internet, o, titolo giuridico in corso di perfezionamento;
- b) Attuazione di una campagna di promozione incentrata sulla divulgazione dell'offerta rivolta ai nomadi digitali messa a disposizione dalla destinazione turistica Montepulciano con la realizzazione del progetto;
- c) Impegno a mantenere, nel triennio successivo all'anno di concessione del contributo, il progetto attivo nel Comune di Montepulciano;
- d) Collaborazioni con realtà del tessuto associativo locale, finalizzate alla realizzazione di eventi ed iniziative, che permettano al "nomade digitale" di immergersi negli usi, costumi e tradizioni locali;
- e) Collaborazioni con realtà imprenditoriali del territorio aventi la finalità di stimolare la nascita di un ecosistema di servizi tecnologici, fisici e umani in grado di valorizzare l'attrattiva della destinazione turistica Montepulciano dal punto di vista del "nomade digitale";
- f) Vantaggi economici diretti a favore della cittadinanza del Comune di Montepulciano da misurare con presenze nel territorio;

Le caratteristiche di cui ai punti a), b) e c) si intendono requisiti fondamentali per l'ammissibilità del progetto a valutazione.

Le eventuali collaborazioni di cui ai punti d) e e) dovranno essere dichiarate in fase di presentazione della domanda di partecipazione con specifici accordi o lettere di intenti rilevanti ai predetti fini.

5. RAPPORTI ECONOMICI

Il Comune di Montepulciano mette a disposizione un contributo di € 20.000,00 da assegnare all'operatore economico che ha presentato la proposta progettuale valutata come migliore ai fini del raggiungimento degli obiettivi del presente avviso. Il contributo concesso è destinato alla parziale copertura delle spese che l'operatore economico dovrà sostenere per la realizzazione del progetto presentato.

Il contributo concesso non ha natura ripetitiva ma riferito ad un solo anno e non può essere superiore all'80% delle spese sostenute e rendicontate.

Il contributo verrà concesso in due tranches. Un anticipo del 60% all'approvazione della proposta progettuale, al fine di consentire all'operatore economico di iniziare le contrattazioni necessarie all'avvio della progettualità. Il restante 40% verrà erogato entro il 30 settembre 2024, previa presentazione, da parte dell'operatore economico beneficiario del contributo, della rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e di un report sui risultati raggiunti, comprensivo di indicatori numerici che consentano di stimare l'impatto sulle presenze derivante dalla realizzazione delle azioni progettuali.

Qualora, alla presentazione della rendicontazione, le spese sostenute fossero inferiori al contributo concesso, o la percentuale coperta dal contributo fosse superiore a quella sopra indicata, il contributo verrà riparametrato in considerazione del rispetto della suddetta percentuale.

Comune di Montepulciano

Piazza Grande 1 - 53045 Montepulciano (SI)

Tel. +39 0578 7121 - Fax +39 0578 757355

protocollo@comune.montepulciano.si.it

P.E.C.: comune.montepulciano@pec.consorzioterrecablate.it

www.comune.montepulciano.si.it



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

Qualora dalla presentazione della documentazione richiesta al beneficiario del contributo entro il mese di settembre, emergesse in maniera chiara ed inequivocabile che le azioni previste dal progetto non sono state realizzate, il beneficiario perde diritto all'erogazione della seconda tranche del contributo e sarà obbligato a rifondere nelle casse del Comune di Montepulciano la somma erogata a titolo di anticipo.

5.1 Le spese ammissibili sono le seguenti:

- a) Opere edili e spese di progettazione strettamente funzionali al progetto e realizzate nella sede in cui l'operatore economico intende sviluppare la progettualità. I lavori di adeguamento e/o la ristrutturazione edilizia sono finanziabili a condizione che il soggetto proponente disponga di un idoneo titolo giuridico debitamente registrato che lo immetta nella disponibilità effettiva dell'immobile oggetto dell'intervento (ad es. proprietà) ovvero risultante da documento regolarmente registrato attestante la disponibilità dell'immobile (contratto di affitto). Tali spese devono essere funzionali alla realizzazione del progetto;
- b) Spese relative a canoni di locazione di immobili, regolarmente registrati a norma di legge, strettamente funzionali alla realizzazione delle azioni progettuali;
- c) Spese relative all'acquisto di impianti, macchinari, strumenti, arredi, hardware e attrezzature nuove di fabbrica e conformi alle normative comunitarie strettamente funzionali alla realizzazione del progetto;
- d) Spese relative alla campagna di promozione incentrata sulla divulgazione dell'offerta ai nomadi digitali proposta dalla destinazione turistica Montepulciano;
- e) Acquisto di software, acquisizione a titolo oneroso di licenze d'uso di software, know-how e altre forme di proprietà intellettuale strettamente funzionali alla realizzazione del progetto;

5.2 Non sono in ogni caso ammissibili:

- a) le spese pagate in contanti o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore;
- b) le spese che risultino già finanziate attraverso altre fonti di finanziamento pubbliche nazionali e/o comunitarie;
- c) gli interessi passivi, le commissioni per operazioni finanziarie, le perdite di cambio e gli altri oneri meramente finanziari;
- d) l'imposta sul valore aggiunto se recuperabile da parte dell'operatore economico.
- e) le ammende, le penali e le spese per controversie legali e contenzioso che siano riconducibili a responsabilità e/o a comportamenti negligenti del soggetto attuatore.

6. DOMANDA DI CONTRIBUTO E CONTENUTO DELLA PROPOSTA

Il Proponente dovrà presentare nelle modalità stabilite al precedente Articolo 7 comma 2 una dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante che attesti, a pena di esclusione, di essere in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti all'Articolo 3 del presente Avviso.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata in modalità telematica secondo quanto stabilito al successivo Articolo 7 ed entro il termine stabilito nel medesimo articolo.

Comune di Montepulciano

Piazza Grande 1 - 53045 Montepulciano (SI)

Tel. +39 0578 7121 - Fax +39 0578 757355

protocollo@comune.montepulciano.si.it

P.E.C.: comune.montepulciano@pec.consorziozterrecablate.it

www.comune.montepulciano.si.it





Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

I soggetti interessati dovranno, altresì, trasmettere nelle medesime modalità la proposta la seguente documentazione:

- a) dichiarazione dei requisiti di ammissibilità previsti all'Articolo 3 del presente Avviso;
- b) visura Camerale dell'azienda;
- c) documento illustrativo – progettuale dell'intervento, che includa la descrizione dell'intervento e di tutte le fasi di vita del progetto stesso, la coerenza con le finalità previste all'Articolo 1, la rispondenza con gli interventi finanziabili previsti all'Articolo 5 e la definizione della metodologia e delle procedure di attuazione dell'intervento (MAX 10 cartelle word, carattere arial 12, interlinea 1,15);
- d) copia del titolo giuridico relativo alla disponibilità dell'immobile individuato ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 (se non nell'immediata disponibilità del soggetto partecipante, deve essere presentato entro 60 (sessanta) giorni dall'eventuale comunicazione di concessione del contributo)
- e) piano economico e finanziario dell'intervento indicante:
 - i costi dell'intervento, con il dettaglio per singola voce di spesa ammissibile;
 - dichiarazione di legittimità dell'intervento proposto rispetto alle norme e regolamenti regionali, locali e comunali;
- f) eventuali accordi di collaborazione o lettere di intenti rilevabili per l'attuazione del progetto;
- g) impegno a mantenere, per il triennio successivo all'anno di concessione del contributo, il progetto attivo nel Comune di Montepulciano;
- h) copia leggibile del documento di riconoscimento del legale rappresentante del Proponente.

7. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, corredata dei documenti richiesti all'art. 6, deve essere spedita all'indirizzo di Posta Certificata del Comune di Montepulciano comune.montepulciano@pec.consorzioterrecablate.it, indicando nell'oggetto "VALORIZZAZIONE DELLA DESTINAZIONE TURISTICA MONTEPULCIANO E POTENZIAMENTO OFFERTA IN CHIAVE SMART CON TARGET DEI "NOMADI DIGITALI"", dovrà essere presentata:

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 03/01/2024

Il Comune di Montepulciano declina ogni responsabilità per errori di server e/o di digitazione dell'indirizzo PEC e rigetterà come inammissibili le istanze pervenute oltre il termine perentorio di cui sopra.

Le istanze di partecipazione dovranno essere firmate digitalmente dal legale rappresentate del soggetto economico partecipante.

Comune di Montepulciano

Piazza Grande 1 - 53045 Montepulciano (SI)

Tel. +39 0578 7121 - Fax +39 0578 757355

protocollo@comune.montepulciano.si.it

P.E.C.: comune.montepulciano@pec.consorzioterrecablate.it

www.comune.montepulciano.si.it





Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

8. VERIFICA AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione pervenute entro i termini e le modalità di cui al precedente articolo, saranno soggette a verifica di ammissibilità da parte del responsabile del procedimento, avuto riguardo alla relativa conformità alle disposizioni stabilite, alla presenza di tutti i documenti e alle dichiarazioni richieste dal presente Avviso.

Le domande di finanziamento non corrispondenti a quanto previsto e richiesto, a pena di esclusione, saranno considerate non validamente presentate e saranno pertanto escluse. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di finanziamento possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. Il Comune di Montepulciano assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate, le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla procedura. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

9. VALUTAZIONE

Le proposte progettuali, in esito al positivo riscontro della verifica di ammissibilità di cui al precedente Art.8 da parte del Responsabile del Procedimento, saranno valutate nel merito da una Commissione appositamente nominata, e, ove possibile, con il coinvolgimento di professionalità anche esterne in materia di politiche turistiche.

A ciascuna domanda ammessa verrà attribuito un punteggio da 0 a 100 e l'esito della valutazione è riassunto da un punteggio complessivo che non potrà essere inferiore a 45/100. Sarà finanziata la domanda che avrà raggiunto il punteggio più alto, sulla base della graduatoria redatta dalla Commissione di Valutazione.

Si specifica inoltre che, qualora le proposte progettuali ammesse siano carenti di 1 (uno) degli elementi di cui all'art. 4 (ad eccezione dei punti a), b) e c) ritenuti indispensabili per il raggiungimento delle finalità previste al presente avviso), la proposta progettuale non potrà essere ammessa a concessione di contributo.

La Commissione determinerà la graduatoria dei progetti presentati sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE DEL CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
CRITERIO A Qualità tecnica e completezza della proposta progettuale	Per "Qualità tecnica e completezza della proposta progettuale" si intende la definizione degli obiettivi e della metodologia di attuazione del progetto. Da questo parametro si deve desumere la rispondenza della progettualità presentata con le finalità che l'Amministrazione intende raggiungere con il presente avviso	20
CRITERIO B Qualità, incisività ed originalità del piano di	Per "Qualità, incisività ed originalità del piano di promozione presentato", si intende la capacità dello stesso di raggiungere il target "nomadi	20

Comune di Montepulciano

Piazza Grande 1 - 53045 Montepulciano (SI)

Tel. +39 0578 7121 - Fax +39 0578 757355

protocollo@comune.montepulciano.si.it

P.E.C.: comune.montepulciano@pec.consorzioterrecablate.it

www.comune.montepulciano.si.it



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

promozione del progetto presentato.	digitali”, utilizzando mezzi di comunicazione digitali, in considerazione della tipologia di utenza da interessare, e la sua efficacia nel promuovere la destinazione turistica Montepulciano per questa potenziale domanda.	
CRITERIO C Qualità economico-finanziaria del progetto	Per “Qualità economico-finanziaria del progetto” si intende che dall’analisi della proposta progettuale dovrà desumersi: l’economicità della proposta in termini di rapporto tra l’importo del sostegno, le attività intraprese e il conseguimento degli obiettivi. Il criterio valuta la capacità del soggetto proponente di far fronte alla copertura finanziaria richiesta per la realizzazione del progetto proposto.	25
CRITERIO D Capacità del progetto di coinvolgere il tessuto economico ed associativo locale	Con questo criterio si mira a valutare la capacità del progetto proposto di coinvolgere e collaborare con attori economici ed il tessuto associativo del Comune di Montepulciano, al fine di creare una rete di servizi da destinare all’ospite e di valorizzare il patrimonio sociale del nostro territorio, permettendo al “nomade digitale” di immergersi negli usi e costumi del nostro territorio.	15
CRITERIO D Valutazione dei vantaggi diretti ed indiretti ricadenti sulla cittadinanza a seguito dell’attuazione del progetto	La valutazione riguarda i vantaggi diretti ed indiretti a favore della destinazione Montepulciano, derivanti dalla realizzazione delle attività progettuali	20

La graduatoria redatta dalla Commissione sarà poi approvata dal Responsabile del Progetto e sarà pubblicata secondo le norme vigenti di legge.

10. OBBLIGHI DEL SOGGETTO BENEFICIARIO

Il beneficiario del contributo sarà tenuto al rispetto dei seguenti obblighi generali:

- Realizzare le attività secondo le modalità previste nel Progetto approvato;
- Rendicontare le spese sostenute, giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente, inviandoli alla PEC del Comune di Montepulciano, entro e non oltre il 30 settembre 2024;
- Garantire che il contributo concesso rispetti il principio di “no double funding”, ossia che la stessa spesa in fase di rendicontazione sia imputata a più di una misura di sostegno finanziario pubblico regionale, nazionale o comunitario;

Comune di Montepulciano

Piazza Grande 1 - 53045 Montepulciano (SI)

Tel. +39 0578 7121 - Fax +39 0578 757355

protocollo@comune.montepulciano.si.it

P.E.C.: comune.montepulciano@pec.consorzioterrecablate.it

www.comune.montepulciano.si.it





Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

- d) Inviare al Comune di Montepulciano copia del titolo giuridico relativo alla disponibilità dell'immobile individuato ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, entro il termine di 60 giorni dalla data di notifica della comunicazione di concessione del contributo, se non allegato alla domanda di partecipazione. Sono ammissibili ai fini della dimostrazione del requisito della disponibilità dell'immobile: il titolo di proprietà, ovvero altro titolo risultante da documento regolarmente registrato attestante la disponibilità dell'immobile (es. contratto di affitto, etc.);
- i) garantire il mantenimento dei requisiti di accesso al contributo così come gli stessi sono definiti dal presente Avviso per almeno tre anni;
- j) fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche e amministrative dell'intervento richieste dal Comune di Montepulciano, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di cui all'Avviso, entro un termine massimo di 10 giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutte le operazioni di trattamento dei dati personali necessarie all'attuazione della misura saranno poste in essere nel pieno rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 recante la disciplina europea per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation – GDPR) e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101. I dati personali saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento della procedura di cui al presente Avviso secondo le disposizioni contenute nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241.

12. REVOCA DEL CONTRIBUTO E CONTROLLI

Potrà essere disposta la revoca integrale del finanziamento assegnato (compreso l'obbligo a rifondere l'anticipo erogato), nel caso di gravi violazioni di leggi e regolamenti, nonché nel caso di violazione e/o inadempienza agli obblighi di cui al presente Avviso ed in particolare la violazione degli obblighi di cui all'art. 10 del presente Avviso:

- a) la perdita dei requisiti di ammissione durante l'attuazione dell'intervento;
- b) l'inerzia, intesa come mancata realizzazione dell'intervento, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale;
- c) l'assoggettamento a procedure di fallimento o altra procedura concorsuale (concordato preventivo, concordato fallimentare, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione straordinaria), per effetto del comportamento fraudolento del Beneficiario;
- d) la mancata comunicazione al Comune di Montepulciano dell'intervenuta acquisizione della disponibilità dell'immobile selezionato per la realizzazione del entro il termine di 60 giorni dalla data di notifica dal decreto di concessione del contributo;

Comune di Montepulciano

Piazza Grande 1 - 53045 Montepulciano (SI)

Tel. +39 0578 7121 - Fax +39 0578 757355

protocollo@comune.montepulciano.si.it

P.E.C.: comune.montepulciano@pec.consorzioterrecablate.it

www.comune.montepulciano.si.it





Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

- e) l'accertata violazione, in via definitiva, da parte degli organismi competenti, degli obblighi applicabili in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro, di rispetto dei contratti collettivi di lavoro e in materia previdenziale ed assicurativa;
- f) qualora il Beneficiario non acconsenta o impedisca l'esecuzione di controlli e verifiche disposte dalle autorità e/o dagli organismi a ciò preposti, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, incompleti per fatti insanabili imputabili al Beneficiario;

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RICHIESTE DI CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art.8 della L.241/1990 e successive modifiche e integrazioni, si comunica che il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Servizi alla Persona del Comune di Montepulciano, Donatella Governi. Per informazioni e chiarimenti inerenti al presente avviso, è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi alla Persona del Comune di Montepulciano alla seguente mail: istruzioneeculturasociale@comune.montepulciano.si.it .

Montepulciano, 15 dicembre 2023

Il Responsabile di Area
Donatella Governi

Comune di Montepulciano

Piazza Grande 1 - 53045 Montepulciano (SI)

Tel. +39 0578 7121 - Fax +39 0578 757355

protocollo@comune.montepulciano.si.it

P.E.C.: comune.montepulciano@pec.consorzioterrecablate.it

www.comune.montepulciano.si.it

