



COMUNE DI MONTEPULCIANO

Provincia di Siena

Pratica n. 350 del 26/07/2021

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 788 Del 26/07/2021

OGGETTO:SERVIZIO PERSONALE - ATTIVAZIONE DI DUE TIROCINI EXTRACURRICULARI PER SERVIZIO AMBIENTE/EDILIZIA PRIVATA E SERVIZI CULTURALI BIBLIOTECA COMUNALE/ARCHIVIO STORICO P.CALAMANDREI - NOMINA COMMISSIONE ESAME CANDIDATURE PERVENUTE - DETERMINAZIONI

IL RESPONSABILE

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "**Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il secondo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. N.267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

VISTO il decreto del Sindaco di conferimento delle suddette funzioni dirigenziali ai responsabili di area;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18.8.00, n. 267, nonché art. 151, comma 4, del citato D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.Lgs 118/2011;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 22.2.2021 avente per oggetto "Uffici e Servizi Comunali – Aggiornamento e revisione parziale della struttura comunale e approvazione organigramma - Determinazioni", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 26.1.2021 avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2021-2023 – Nota di aggiornamento - Approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 26.1.2021 avente per oggetto “Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati - Approvazione”, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 10.2.2021 avente per oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2021 – Approvazione parte finanziaria” e la delibera della Giunta Comunale n. 63 del 29.3.2021 avente ad oggetto “Piano Performance e Pola 2021-2023”;

VISTO l’art. 1 L. 28/06/2012 n. 92 recante “Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita” e in particolare i commi 34, 35 e 36, concernenti la disciplina dei tirocini di orientamento e formativi;

VISTO l’accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sul documento recante “Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento”, sancito nella seduta della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 25.05.2017;

VISTA la Legge Regionale Toscana n. 32 del 26/07/2002 “Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro” ed il relativo Regolamento attuativo, emanato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 11/R del 22/03/2012, disciplinano il tirocinio non curriculare, destinato a giovani inoccupati o disoccupati;

VISTA la deliberazione G.C. n. 108 del 31.05.2021 con cui è stato approvato lo schema di convenzione per l’attivazione di tirocini formativi e di orientamento per neolaureati fra il Comune di Montepulciano e ARTI- Agenzia Regionale Toscana per l’Impiego con sede operativa in Montepulciano Piazzetta Pasquino da Montepulciano e sede legale in Via Vittorio Emanuele II, 64 – 50132 Firenze, codice fiscale n 94277540483;

CONSIDERATO l’interesse di questo Ente di attivare due tirocini extra curricolari destinati a giovani neolaureati al fine di offrire un’esperienza formativa e di orientamento, che agevoli le scelte professionali dei giovani e ne favorisca l’occupazione, mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, all’interno dei seguenti servizi:

- TIROCINIO A: Servizio Ambiente ed edilizia privata
- TIROCINIO B: Servizi culturali- Biblioteca Comunale- Archivio Storico P. Calamandrei;

RICHIAMATA la determinazione n. 689 del 25.6.2021 avente per oggetto “Servizio personale – attivazione di due tirocini extracurricolari per servizio ambiente ed edilizia privata e servizi culturali-Biblioteca Comunale-Archivio Storico P.Calamandrei - approvazione avviso di selezione pubblica e schema di domanda”;

DATO ATTO che i due avvisi sono stati pubblicati all’albo pretorio on line del Comune di Montepulciano per la durata di venti giorni a decorrere dal 30.6.2021 e fino al 20.7.2021 (registrazione n. 1181) e gli stessi inseriti nella home del sito istituzionale oltre alla sezione dedicata di amministrazione trasparente;

PRESO ATTO che alla scadenza dei due avvisi il servizio protocollo ha proceduto a presentare il registro riepilogativo delle domande pervenute dal quale si evidenzia che per il tirocinio A è pervenuta una domanda e per il tirocinio B sono pervenute tre domande;

VALUTATO che l’avviso prevedeva, fra l’altro, che

“Le candidature verranno verificate da apposita commissione mediante la valutazione dei titoli formativi e culturali presentati nel curriculum vitae. La Commissione Comunale, nominata appositamente per la presente procedura, valuterà la rispondenza del curriculum formativo dell’aspirante tirocinante ai contenuti del progetto formativo proposto: nello specifico verrà valutato positivamente il percorso di studi che si dimostri in linea con il progetto formativo, in presenza anche di approfondimenti sulle tematiche effettuati mediante ricerche specifiche/pubblicazioni/tesi di laurea.

Tale valutazione avverrà sulla base di quanto contenuto nel curriculum vitae da compilarli in formato europeo (max 30 punti). Non saranno ammessi alla selezione i candidati in possesso di diploma di laurea diverso da quello richiesto nel presente avviso pubblico in quanto non funzionali alla realizzazione del progetto formativo elaborato dal Comune”;

RITENUTO di dover procedere alla nomina della Commissione per la valutazione e la rispondenza dei curriculum formativo degli aspiranti tirocinanti ai contenuti del progetto formativo proposto che, relativamente al Tirocinio A procederà a verificare la corrispondenza del titolo di studio e per il Tirocinio B procederà anche ad individuare, sulla base del punteggio assegnato al curriculum vitae, il candidato da avviare alla realizzazione del progetto formativo;

CONSIDERATO che la Commissione possa essere composta da personale dipendente del Comune di Montepulciano e nello specifico:

- TORELLI Grazia Presidente – responsabile dell’area amministrativa
- PASQUI Duccio Membro – direttore Biblioteca Com./archivio storico
- BUONAFORTUNA Francesca Membro – Specialista Amm.vo Cont.le servizi alla persona
- GOVERNI Donatella con funzioni di segretario verbalizzante

VISTO il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, come integrato e modificato dal D. Lgs. 10.08.2014, n. 126;

VISTO in particolare l’Allegato n. 4/2 al citato D.Lgs. 118/2011 “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”;

DETERMINA

- La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell’art. 3, comma 1, della Legge 241/90 e s.m.i.;

- Di nominare la Commissione esaminatrice per la procedura riferita alla attivazione di due tirocini extracurricolari come in premessa specificato che risulta composta da:
 - TORELLI Grazia Presidente – responsabile dell’area amministrativa
 - PASQUI Duccio Membro – direttore Biblioteca Com./archivio storico
 - BUONAFORTUNA Francesca Membro – Specialista Amm.vo Cont.le servizi alla persona
 - GOVERNI Donatella con funzioni di segretario verbalizzante
- di disporre la pubblicazione del presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente – avvisi – nella sezione dedicata alla selezione de quo;

- di dare atto che il presente provvedimento non rileva ai fini contabili in quanto nessun componente percepisce gettoni di partecipazione;
- di dare atto che avverso il presente atto chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, al Tar Toscana o, in alternativa entro 120 giorni dalla data di pubblicazione, al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DI AREA
Torelli Grazia

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005

