



## COMUNE DI MONTEPULCIANO

### Provincia di Siena

Pratica n. 18 del 20/01/2021

### AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE N. 41 Del 20/01/2021

**OGGETTO: PERSONALE DIPENDENTE - AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL' ART. 30 D.LGS. 165/2001, PER ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO AREA EDILIZIA PRIVATA/AMBIENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CAT. C1 – APPROVAZIONE VERBALE ED ESITO**

#### IL RESPONSABILE

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "**Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il secondo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. N.267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

VISTO il decreto del Sindaco di conferimento delle suddette funzioni dirigenziali ai responsabili di area;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18.8.00, n. 267, nonché art. 151, comma 4, del citato D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.Lgs 118/2011;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 225 del 9.9.2019 avente per oggetto "Uffici e Servizi Comunali – Adeguamento e aggiornamento organizzazione della struttura comunale e approvazione organigramma - Determinazioni", esecutiva ai sensi di legge;

VISTI e richiamati:

- l'art.163, 1° comma, del TUEL: che recita: "Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio

provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.”

- l'art. 163, comma 5, del TUEL, che precisa: “nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 30.12.2019 avente per oggetto “Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2020-2022 – Nota di aggiornamento - Approvazione”, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 30.12.2019 avente per oggetto “Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati - Approvazione”, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 27.01.2020 avente per oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2020 – Approvazione parte finanziaria” e la delibera della Giunta Comunale n. 31 del 3.2.2020 avente ad oggetto “Piano obiettivi e Performance 2020/2022”;

RICHIAMATA la determinazione del Servizio Personale n. 1469 del 02.12.2020 con la quale si è proceduto ad approvare la procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico cat. C1 Area Edilizia Privata/Ambiente a tempo pieno e indeterminato e ad approvare relativo avviso e schema di domanda nella modalità di istanza online;

DATO ATTO che l'avviso è stato pubblicato all'albo pretorio on line del Comune, sul sito istituzionale e nella sezione trasparenza-concorsi e selezioni per 30 giorni ed è scaduto in data 4 gennaio 2021;

RICHIAMATA la determinazione n.12/2021 con cui è stata nominata la Commissione esaminatrice con il compito di svolgere tutti gli adempimenti per addvenire alla predisposizione e approvazione della graduatoria finale di idoneità a ricoprire il posto e con cui è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi;

CONSIDERATO che l'avviso prevedeva una valutazione dei curricula e l'espletamento di un colloquio valutativo volto ad accertare la preparazione su materie tecnico-giuridiche specifiche, le attitudini professionali nonché le motivazioni alla mobilità;

VISTO il verbale della Commissione esaminatrice n. 1, agli atti, di insediamento della commissione in data 19.01.2021, definizione dei criteri per la valutazione del curriculum e colloquio di idoneità dei candidati ammessi per il giorno 19.01.2021, nonché redazione della graduatoria di idoneità a ricoprire il posto;

DATO ATTO che la graduatoria è stata pubblicata in data 20.01.2021 all'albo pretorio on line del Comune e nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Concorsi e selezioni del sito istituzionale;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione del verbale di cui al precedente paragrafo;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;

#### DETERMINA

- La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 241/90 e s.m.i.;
- di approvare il verbale n. 1 della Commissione esaminatrice, agli atti, come in premessa meglio specificato;
- di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Ente, sul sito istituzionale nella sezione trasparenza Concorsi e selezioni, dando atto che tale pubblicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge come previsto nel bando di selezione e dalla data di pubblicazione del presente provvedimento decorre il termine per la proposizione di eventuali impugnative;
- di procedere alla richiesta del nulla osta definitivo all'ente di appartenenza per addvenire alla cessione del contratto di lavoro;
- di procedere alla verifica dei requisiti e della disponibilità del candidato alla assunzione a tempo indeterminato;
- di dare atto che quanto disposto nel presente provvedimento trova copertura nei documenti di programmazione finanziaria approvati dall'ente;
- di dare atto che avverso il presente atto chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, al Tar Toscana o, in alternativa entro 120 giorni dalla data di pubblicazione, al Presidente della Repubblica.

**IL RESPONSABILE DI AREA**  
**Torelli Grazia**

*Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005*

