



# Comune di Montepulciano

Provincia di Siena

## RILEVAZIONE ASSENZE MENSILI DEI DIPENDENTI

MESE DI OTTOBRE ANNO 2020

### TIPOLOGIA DELLE ASSENZE

TOTALE GIORNI DI ASSENZA PER MALATTIA (1) .....	n° 0
<b>EVENTI DI ASSENZA PER MALATTIA SUPERIORE A 10 GIORNI (2) .....</b>	<b>n° 0</b>
TOTALE GIORNI DI ASSENZA PER ALTRI MOTIVI (3) .....	n° 120
DI CUI TOTALE DELLE ASSENZE EX L. 104/92 .....	n° 19
NUMERO DEI DIPENDENTI (5) .....	n° 105
PROCEDIMENTI DISCIPLINARI RELATIVI ALLE ASSENZE (6) .....	n° 0
<b>PROCEDIMENTI DISCIPLINARI CONCLUSI CON SANZIONE (7) .....</b>	<b>n° 0</b>
MEDIA ASSENZE PER MALATTIE SUL TOTALE DEI DIPENDENTI.....	n° 0,00
MEDIA ASSENZE PER ALTRI MOTIVI SUL TOTALE DEI DIPENDENTI .....	n° 1,14
MEDIA ASSENZE COMPLESSIVE.....	n° 1,14

1) numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative.

2) Numero di periodi di assenza per malattia continuativa superiori a 10 gg. (in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o più mesi, ai fini della rilevazione l'evento va indicato nel secondo mese).

3) Numero complessivo di giorni di assenza per altri motivi retribuiti del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative.

**Sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute alla l. 104/92 solo quando usufruite per l'intera giornata. Sono esclusi le ferie e i permessi a ore.**

4) Numero complessivo dei giorni di assenza dovuti alla l. 104/92 solo quando **usufruite per l'intera giornata.**

5) Totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) nei ruoli dell'Amministrazione all'inizio del mese.

6) Numero dei procedimenti avviati nel mese.

7) Numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze dal servizio.



# Comune di Montepulciano

Provincia di Siena

## RILEVAZIONE ASSENZE MENSILI DEI DIPENDENTI MESE **NOVEMBRE** ANNO 2020

### TIPOLOGIA DELLE ASSENZE

TOTALE GIORNI DI ASSENZA PER MALATTIA (1) .....	n° 26
<b>EVENTI DI ASSENZA PER MALATTIA SUPERIORE A 10 GIORNI (2) .....</b>	<b>n° 1</b>
TOTALE GIORNI DI ASSENZA PER ALTRI MOTIVI (3) .....	n° 69
DI CUI TOTALE DELLE ASSENZE EX L. 104/92 .....	n° 13
NUMERO DEI DIPENDENTI (5) .....	n°107
PROCEDIMENTI DISCIPLINARI RELATIVI ALLE ASSENZE (6) .....	n°0
<b>PROCEDIMENTI DISCIPLINARI CONCLUSI CON SANZIONE (7) .....</b>	<b>n°0</b>
MEDIA ASSENZE PER MALATTIE SUL TOTALE DEI DIPENDENTI.....	n° 0,24
MEDIA ASSENZE PER ALTRI MOTIVI SUL TOTALE DEI DIPENDENTI .....	n° 0,64
MEDIA ASSENZE COMPLESSIVE.....	n°0,88

1) numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative.

2) Numero di periodi di assenza per malattia continuativa superiori a 10 gg. (in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o più mesi, ai fini della rilevazione l'evento va indicato nel secondo mese).

3) Numero complessivo di giorni di assenza per altri motivi retribuiti del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative.

**Sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute alla l. 104/92 solo quando usufruite per l'intera giornata.** Sono esclusi le ferie e i permessi a ore.

4) Numero complessivo dei giorni di assenza dovuti alla l. 104/92 solo quando **usufruite per l'intera giornata.**

5) Totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) nei ruoli dell'Amministrazione all'inizio del mese.

6) Numero dei procedimenti avviati nel mese.

7) Numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze dal servizio.



# Comune di Montepulciano

Provincia di Siena

## RILEVAZIONE ASSENZE MENSILI DEI DIPENDENTI

### MESE DI DICEMBRE ANNO 2020

#### TIPOLOGIA DELLE ASSENZE

TOTALE GIORNI DI ASSENZA PER MALATTIA (1) .....	n° 14
<b>EVENTI DI ASSENZA PER MALATTIA SUPERIORE A 10 GIORNI (2) .....</b>	<b>n° 3</b>
TOTALE GIORNI DI ASSENZA PER ALTRI MOTIVI (3) .....	n° 84
DI CUI TOTALE DELLE ASSENZE EX L. 104/92 .....	n° 13
NUMERO DEI DIPENDENTI (5) .....	n° 104
PROCEDIMENTI DISCIPLINARI RELATIVI ALLE ASSENZE (6) .....	n° 0
<b>PROCEDIMENTI DISCIPLINARI CONCLUSI CON SANZIONE (7) .....</b>	<b>n° 0</b>
MEDIA ASSENZE PER MALATTIE SUL TOTALE DEI DIPENDENTI.....	n° 0,13
MEDIA ASSENZE PER ALTRI MOTIVI SUL TOTALE DEI DIPENDENTI .....	n° 0,81
MEDIA ASSENZE COMPLESSIVE.....	n° 0,94

1) numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative.

2) Numero di periodi di assenza per malattia continuativa superiori a 10 gg. (in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o più mesi, ai fini della rilevazione l'evento va indicato nel secondo mese).

3) Numero complessivo di giorni di assenza per altri motivi retribuiti del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative.

**Sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute alla l. 104/92 solo quando usufruite per l'intera giornata. Sono esclusi le ferie e i permessi a ore.**

4) Numero complessivo dei giorni di assenza dovuti alla l. 104/92 solo quando **usufruite per l'intera giornata.**

5) Totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) nei ruoli dell'Amministrazione all'inizio del mese.

6) Numero dei procedimenti avviati nel mese.

7) Numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze dal servizio.

