



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MAZZI LUCA**
Indirizzo **VIA FUNGHINI 27 – 52100 AREZZO**
Telefono **3482817253 - 0575643212**
Fax **0575643232**
E-mail **mazzil@libero.it**

Nazionalità italiana

Data di nascita 21/03/75

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1993 - 2000**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Nuova Editrice Aretina – via Righi 11 – 52100 Arezzo
• Tipo di azienda o settore Editoria
• Tipo di impiego Redattore per l'emittente televisiva AREZZO TV / TVA e l'emittente radiofonica Radio Flash
• Principali mansioni e responsabilità Redattore

- Date (da – a) **1993 - 1994**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Editoriale Centro Italia srl – via Cavour 71 – 52100 Arezzo
• Tipo di azienda o settore Editoria
• Tipo di impiego Collaboratore per l'edizione locale del quotidiano L'Opinione
• Principali mansioni e responsabilità Collaboratore

- Date (da – a) **1995 - 2000**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Poligrafici Editoriale S.p.A. - La Nazione – via Paolieri 2 – 50121 Firenze
• Tipo di azienda o settore Editoria
• Tipo di impiego Collaboratore del quotidiano “La Nazione”
• Principali mansioni e responsabilità Collaboratore

- Date (da – a) **07-11-2000 - 05-09-2003**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Foiano della Chiana – p.zza Cavour 1 – Foiano della Chiana
• Tipo di azienda o settore Amministrazione comunale
• Tipo di impiego Impiegato a t.d. livello D CCNL Enti Locali
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile dei servizi “ufficio stampa”, “centro elaborazione dati”, “cultura e turismo”.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 31-10-2001 - 01-11-2003**
 Studio legale Avv. Stefano Pasquini – via Montefalco 38 – 52100 Arezzo
 Studio Legale
 Pratica forense
 Pratica forense – superamento dell'esame per l'iscrizione nel registro dei praticanti avvocati
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 01-09-2002 - 01-09-2003**
 Provincia di Arezzo – piazza della Libertà 1 – 52100 Arezzo
 Amministrazione provinciale
 Collaborazione coordinata continuativa
 Consulente dell'ufficio stampa e comunicazione
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 06-09-2003 - 20-10-2003**
 Banca Popolare dell'Etruria e del Lazio soc. coop. r.l. - via Calamandrei 52100 Arezzo
 Banca
 Impiegato 1° livello tempo indeterminato
 Impiegato
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 21-10-2003 - 31-03-2005**
 Azienda Speciale Multiservizi "Publigest" - piazza Cavour 1 – 52045 Foiano della Chiana (AR)
 Azienda Speciale pubblica
 Impiegato 1° livello tempo indeterminato
 Responsabile dei servizi: Comunicazione, Informatica, Servizi alla Persona. Direzione e coordinamento di tutti i servizi.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 01-01-2005 – 31-03-2005**
 Gestioni Valdichiana S.p.A. - via dell'Artigianato 5 – 53045 Montepulciano (SI)
 Società pubblica di servizi per conto del Comune di Montepulciano
 Collaborazione Occasionale
 Consulente nel settore informatico e tributario
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 01-04-2005 – AD OGGI**
 Comune di Foiano della Chiana – p.zza Cavour 1 – 52045 Foiano della Chiana (Ar)
 Amministrazione Comunale
 Impiegato livello D CCNL Enti Locali tempo indeterminato
 Responsabile dell'Area Finanziaria comprendente i seguenti servizi: Ragioneria, Tributi, Bilancio, Personale Economico, Centro Elaborazione Dati, Patrimonio, Comunicazione Istituzionale
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 01-09-2011 – 30-04-2013**
 Associazione Carnevale di Foiano della Chiana (Ar) – C.so Vittorio Emanuele 35 – 52045 Foiano della Chiana
 Associazione Culturale
 Direttore Artistico
 Direttore Artistico della manifestazione "CARNEVALE DI FOIANO", il Carnevale più antico d'Italia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1991 - 1992**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione International House London
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Soggiorno di 1 mese presso l'International House di Londra per lo studio della lingua inglese

- Date (da – a) **1994**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico F. Redi – via Leone Leoni – 52100 Arezzo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Maturità Scientifica

- Date (da – a) **1995 - 2001**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Firenze – Corso di Laurea in Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in Giurisprudenza con votazione 90/110

- Date (da – a) **2001**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA (Scuola di Direzione Aziendale) dell'Università L. BOCCONI MILANO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di nr 27 ore su “I sistemi informatici automatizzati negli enti locali”

- Date (da – a) **2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA (Scuola di Direzione Aziendale) dell'Università L. BOCCONI MILANO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di nr 36 ore su “Information Security – Pianificare e gestire la sicurezza dei Sistemi Informatici”

- Date (da – a) **2007 AD OGGI**
- Nome e tipo dei principali istituti di istruzione o formazione 2007 - Centro Studi EELL (San Miniato) – Corso di 5 ore “Il Rendiconto di Gestione”
2009 - Centro Studi EELL (San Miniato) – Corso di 5 ore “Le dichiarazioni fiscali IVA-IRAP-770”
2009 - Centro Studi EELL (San Miniato) – Corso di 5 ore “Assestamento e Previsione di Bilancio”
2010 – SSPAL (Scuola Superiore Pubblica Amministrazione) - Corso di 5 ore “La Gestione del Bilancio negli EELL”
2010 – Scuola Umbra di Pubblica Amministrazione Perugia- Corso di 5 ore “La manovra finanziaria”
2010 Delfino & Partners S.r.l. Milano - Corso di 5 ore “Le novità normative in materia finanziaria per gli Enti Locali”
2011 - Centro Studi EELL (San Miniato) – Corso di 7 ore “Il Bilancio di Previsione”
2011 - Centro Studi EELL (San Miniato) – Corso di 5 ore “La gestione dell’IVA e la gestione fiscale dell’attività immobiliare”
2011 – ANUTEL – Corso di 9 ore su “La Riforma della Riscossione”

ISCRIZIONE AD ORDINI PROFESSIONALI

- Date (da – a) **1998 – ad oggi**
- Nome dell'ordine **Ordine Nazionale dei Giornalisti - Roma**
- Qualifica **Giornalista pubblicitista – tessera nr 83889**

- Date (da – a) **05-10-2001 – ad oggi**
- Nome dell'ordine **Registro dei praticanti avvocati di Arezzo**
- Qualifica **Praticante avvocato**

PUBBLICAZIONI

- Data Pubblicazione **2009**
 - Editore **Editrice Zona – via dei Boschi, 244/4 - località Pieve al Toppo - 52040 Civitella in Val di Chiana (Arezzo)**
- Titolo del libro/ISBN **"I vescovi guerrieri in Toscana / ISBN 978 88 95514 79 6**
Materia **Storia medioevale**
- Data Pubblicazione **2011**
 - Editore **Editrice Zona – via dei Boschi, 244/4 - località Pieve al Toppo - 52040 Civitella in Val di Chiana (Arezzo)**
- Titolo del libro/ISBN **"DONNE DI TOSCANA Quindici ritratti tra Medioevo e Ottocento"**
ISBN **978 88 6438 185 5**
Materia **Storia d'Europa**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura **INGLESE**
buono
- Capacità di scrittura **buono**
- Capacità di espressione orale **buono**

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottime capacità e competenze informatiche. Conoscenza ottima del pacchetto office (word-excell-access-outlook); sistemi operativi windows; realizzazione, configurazioni e gestione di reti lan e wireless; progettazione di sistemi informativi e gestione delle sicurezze; progettazione e realizzazione di siti internet.

PATENTE O PATENTI **Patente B**

In Fede
24-07-2013
(dott. Luca Mazzi)

