



COMUNE DI MONTEPULCIANO

Provincia di Siena

Area Amministrativa

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DEL CHIOSCO DEL GIARDINO DI POGGIOFANTI A MONTEPULCIANO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE -

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 4.6.2020 con la quale si è stabilito di dare in concessione il servizio di somministrazione di alimenti e bevande nel chiosco ubicato nel Giardino di Poggiofanti a Montepulciano per il periodo 1 luglio-31 ottobre 2020 nelle more dell'avvio dei lavori di cui al progetto definitivo di *“Realizzazione padiglione Bar-Polifunzionale presso i Giardini di Poggiofanti in Montepulciano”* ;

VISTA la determinazione n. 628 del 9.6.2020 con la quale si è proceduto ad approvare la documentazione per la concessione in oggetto;

INFORMA

che è indetta la procedura aperta per l'individuazione del soggetto economico interessato alla concessione in gestione del chiosco del Giardino di Poggiofanti e superfici di pertinenza, per la somministrazione di alimenti e bevande, per il periodo 1 luglio – 31 ottobre 2020.

A. Ente concedente

Comune di Montepulciano – Area Amministrativa – Piazza Grande n. 1 – Telef. 0578 712222 – fax n° 0578757355 d.serafini@comune.montepulciano.si.it.

Luogo di svolgimento dell'attività: chiosco attrezzato all'interno del Giardino Poggiofanti di mt. 5.21x 5.52 oltre ad una superficie in piastrelle di travertino di mt. 14x10 a cielo aperto.

B. Oggetto dell'appalto

Concessione in gestione della struttura “Chiosco” e relative pertinenze collocato nel Giardino di Poggiofanti a Montepulciano da utilizzare per la somministrazione di alimenti e bevande (bar) - L.R. 62/2018. L'attività di somministrazione di alimenti e bevande per l'anno 2020 dovrà essere garantita a far data dall'assegnazione e almeno fino al 1 Novembre 2020.

C. Durata della concessione

La concessione decorre dalla data dell'aggiudicazione e deve essere garantita dal 1 luglio al 31 ottobre 2020. Qualora, per cause di forza maggiore, non si procedesse all'avvio dei lavori di *“Realizzazione padiglione Bar-Polifunzionale presso i Giardini di Poggiofanti in Montepulciano”*, come previsti nel Piano delle Opere Pubbliche, il soggetto aggiudicatario potrà essere, su richiesta, affidatario anche per l'anno 2021 previa revisione del prezzo oggi riferito ai soli quattro mesi di prevista apertura .

D. Sopralluogo

E' previsto sopralluogo facoltativo da parte degli interessati per prendere visione dei locali. Lo stesso sarà effettuato, previo appuntamento da richiedere al Servizio Manutenzione e Gestione Patrimonio (0578/712246 Geom. Moreno Parretti).

E. Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 in forma singola o associata che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- requisiti di onorabilità e professionalità di cui agli artt. 11 e 12 della L.R. Toscana n. 62/2018 e s.m.i. necessari all'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande;
- assenza di divieto a contrarre di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- altri requisiti meglio dettagliati nel modello di domanda di ammissione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso.

I requisiti richiesti devono essere posseduti dall'operatore economico partecipante al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento. I requisiti di onorabilità e professionalità devono essere posseduti dal legale rappresentante o da altra persona preposta all'attività di somministrazione e da tutti i soggetti individuati dall'art.2, comma 3, del DPR 3 Giugno 1998 n. 252.

F. Procedure per l'aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta più alta rispetto all'importo posto a base di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida. In caso di offerte uguali l'aggiudicazione si procederà con l'estrazione a sorte fra i partecipanti.

Non sono ammesse offerte indeterminate, incomplete, condizionate o parziali o prive di rialzo rispetto all'importo posto a base di gara.

G. Importo a base di gara

Il canone di concessione posto a base di gara e soggetto al rialzo è fissato in € 2.000,00, sulla base della stima effettuata dal Responsabile del Servizio Patrimonio e riferito al solo periodo 1 luglio-31 ottobre 2020 nelle more dell'avvio dei lavori già programmati e comprende:

- a) l'uso dei locali di proprietà comunale e delle relative pertinenze ubicati all'interno del Giardino di Poggiofanti a Montepulciano, esclusivamente destinati all'uso di cui alla lettera a);
- b) l'uso delle attrezzature fisse e mobili come da elenco allegato 1)
- c) l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande come definita al Capo VI della Legge Regionale Toscana n. 62/2018, nei locali di proprietà comunale e delle relative pertinenze ubicati all'interno del Giardino di Poggiofanti a Montepulciano (diritti sanitari e di istruttoria a carico dell'aggiudicatario);

Oltre al canone offerto in sede di gara il soggetto aggiudicatario dovrà procedere al pagamento della Tari per il periodo interessato dall'attività, all'allacciamento del contatore energia elettrica e conseguente spese riferite all'allaccio e ai consumi oltre al rimborso di

acqua la cui utenza rimane intestata al Comune di Montepulciano. A tal proposito si precisa che il conteggio del costo relativo al rimborso consumo acqua, sarà effettuato a fine contratto sulla base della lettura iniziale e della lettura finale del contatore che sarà fatta da un rappresentante del Comune alla presenza dell'aggiudicatario al momento della consegna delle chiavi.

H. Termine e modalità di presentazione delle offerte

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire il proprio plico contenente l'offerta entro il termine perentorio del 25 giugno 2020 ore 12.30 al seguente indirizzo:

Comune di Montepulciano Piazza Grande n. 1 – 53045 Montepulciano – SI
orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 12.30
lunedì e mercoledì orario continuato fino alle 17.30

A seguito delle misure connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 si informa che il servizio protocollo è aperto SOLO SU APPUNTAMENTO

L'offerta potrà essere consegnata direttamente a mano o tramite il servizio postale (in tal caso in forma raccomandata o posta celere) o corriere espresso. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. Farà fede unicamente il timbro di arrivo all'Ufficio SPIC/Protocollo del Comune, a nulla rilevando il fatto che il plico stesso sia eventualmente pervenuto presso l'ufficio postale entro la scadenza prescritta.

Scaduto tale termine non sarà ricevibile alcun plico anche se sostitutivo o aggiuntivo rispetto a quello precedente.

Il plico contenente l'offerta deve essere debitamente chiuso sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e con la seguente dicitura: **“NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DEL CHIOSCO NEL GIARDINO DI POGGIOFANTI”**.

I. Contenuto del plico

Il suddetto plico dovrà contenere:

1. BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Busta chiusa recante all'esterno la dicitura “documentazione amministrativa” e contenere:

- a) domanda di partecipazione in carta semplice da rendersi utilizzando il modello A allegato al presente avviso, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante. Tale modello costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e pertanto i concorrenti dovranno attenersi alle disposizioni in esso contenute.
- b) copia del documento di identità del soggetto firmatario

2. BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA

Busta debitamente chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura “offerta economica”. La busta dovrà contenere il modello B allegato al presente avviso debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o Legale rappresentante.

L'offerta economica dovrà essere espressa indicando l'aumento percentuale del canone annuale di concessione posto a base di gara. La percentuale deve essere indicata sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per il Comune.

J. Modalità di svolgimento della gara

Il giorno **26 giugno 2020 alle ore 10.30** nella sala della Giunta Comunale del Comune di Montepulciano, in forma pubblica, si riunirà la commissione di gara composta dal Presidente e almeno due testimoni di cui uno verbalizzante.

Nel caso sia pervenuta una sola domanda l'istruttoria della pratica potrà essere effettuata direttamente dal Responsabile dell'Ufficio coadiuvato da due testimoni scelti fra dipendenti comunali.

Si procederà, nell'ordine:

- al controllo delle domande di partecipazione e all'ammissione dei concorrenti;
- all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa secondo l'ordine di arrivo al protocollo generale dell'ente;

Al termine della fase di ammissione si procederà

- all'apertura delle offerte economiche
- alla stesura della graduatoria finale di merito.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

L'accertamento dei requisiti nei confronti dell'aggiudicatario avverrà a cura del Comune.

Qualora, per necessità, la data fissata per l'apertura delle offerte pervenute dovesse essere modificata, ne sarà data informazione attraverso avviso sulla home del portale istituzionale www.comune.montepulciano.si.it.

K. Validità dell'offerta

A norma dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 le offerte saranno vincolanti, per le ditte che le hanno presentate, dal momento stesso della presentazione e per un periodo di 60 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione.

L. Cessione a terzi

E' vietato il sub-appalto o la cessione del contratto di concessione, pena la risoluzione del contratto stesso e salva ogni azione per il risarcimento dei conseguenti danni e ogni altra azione che l'Amministrazione Comunale ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

M. Cause di esclusione

Le offerte saranno escluse se:

- 1) prevenute prima della pubblicazione del bando di gara;
- 2) pervenute dopo il termine indicato nel bando;
- 3) incomplete o prive anche di una sola delle dichiarazioni richieste;
- 4) presentate in modo indeterminato, incomplete, condizionate o parziali, prive di rialzo rispetto all'importo posto a base di gara
- 5) Previsione dell'offerta a ribasso.

N. Avvertenze generali

1. Il Comune si riserva di effettuare verifiche a campione, ai sensi dell'art. 71 comma 1 del DPR 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti partecipanti alla gara;
2. L'accertata falsa dichiarazione è causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto;
3. Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte già presentate;
4. Non saranno aperti i plichi pervenuti dopo il termine indicato nel bando;
5. Non si procederà all'apertura dei plichi pervenuti aperti e di quelli che non sono firmati sui lembi di chiusura;
6. E' motivo di esclusione dalla gara la presenza di qualsiasi altro documento nella busta contenente l'offerta economica.

O. Adempimenti conseguenti l'aggiudicazione – Garanzia

Il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorge, ai sensi di legge, dalla data di ricevimento, da parte del vincitore, della comunicazione di avvenuta aggiudicazione provvisoria della concessione.

L'aggiudicatario dovrà procedere all'immediato avvio delle pratiche per l'inizio dell'attività e contestualmente alla presentazione della pratica SUAP dovrà versare al Comune l'acconto del 30% sul prezzo offerto visto che i tempi ristretti non permettono la stipulazione di una polizza fidejussoria a garanzia.

P. RESPONSABILITA'

Il Comune resta sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità per danni diretti e indiretti che potessero derivare in conseguenza dello svolgimento dell'attività del concessionario, per fatti dolosi o colposi di terzi.

Il concessionario si obbliga a sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi pretesa, azione o molestia che possa derivare per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi.

Le spese che l'Amministrazione Comunale dovesse sostenere a tale titolo saranno dedotte dalla cauzione prestata dal gestore ed in ogni caso da queste rimborsate.

Il gestore/locatore è sempre responsabile sia verso l'Amministrazione Comunale che verso i terzi, dell'esecuzione di tutti i servizi assunti. Esso è pure responsabile dell'operatore e del contegno dei dipendenti (ove vi siano) e degli eventuali danni che dal personale o dai mezzi potessero derivare all'Amministrazione Comunale o a terzi.

Q. Foro Competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione, validità ed efficacia del contratto, è competente il Foro di Siena.

R. Informazioni

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Area Amministrativa – servizio Attività Produttive
Piazza Grande n. 1 - 53045 Montepulciano – 0578/712222 –
d.serafini@comune.montepulciano.si.it.

Montepulciano 10 giugno 2020

La Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Grazia Torelli



COMUNE DI MONTEPULCIANO
Provincia di Siena
AREA GESTIONE MANUTENZIONE PATRIMONIO e LL.PP

ALLEGATO 1)

Redatto dal Servizio Manutenzione
Patrimonio e LL.PP.

ATTREZZATURE FISSE E MOBILI FACENTI PARTE DELL'APPALTO

BAR

- n. 2 celle frigorifero;
- n. 1 cella frigorifero con espositore;
- n. 1 lavello in acciaio con due cassette e portabottiglie;
- n. 1 macchina da caffè (in comodato d'uso)
- n. 1 macina caffè
- n. 1 bancone bar in legno completo di impianto elettrico;
- n. 1 scaffale da cm 80 - 5 ripiani;
- n. 1 frigorifero a colonna (in comodato d'uso);
- n. 1 forno ventilato (in comodato d'uso);
- n. 1 tostiera;
- n. 15 sedie di colore verde e giallo;
- n. 5 tavoli quadrati colore grigio;
- n. 7 tavoli rotondi colore giallo "Sammontana".

STRUTTURA FISSA

- n. 1 gazebo adiacente alla struttura del chiosco-bar;
- il chiosco è dotato di generatore aria calda Ki040a, di condizionatore completo di telecomando e di scaldacqua (marca Vidron);
- la struttura è dotata di impianto idraulico con attacco acqua diretto, ma la struttura è provvista anche di deposito da litri 1000 eventualmente da poter mettere in funzione con relativa autoclave;
- n. 1 stufa a fungo.

MAGAZZINO

- scaffalature metalliche nella zona magazzino.

